



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการต่อการรับสินบน  
สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

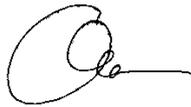
## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการระบบหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการ ความเสี่ยงการรับสินบน ภายใน องค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ที่ ๕๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เห็นควรให้ หัวหน้างานทุกสายงาน จัดทำประเมินความเสี่ยงการรับสินบน และการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการรับสินบน ในแต่ละสายงานเพื่อเป็นประโยชน์แนวทางในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจโท



( อุทัย เรืองทา )  
สว.สภ.เมืองพลับพลา

## ส่วนที่ ๒

### การประเมินความเสี่ยงการทุจริตการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพหุติมิชอบ

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความ เสี่ยงนั้น

#### ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk )	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่าง ซึ่งมีผลกระทบทำให้เกิดการดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ <b>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง</b> <b>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส</b>
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิดขึ้น ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการรับสินบน	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการรับสินบนอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวม ที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการรับสินบน ที่จะเป็ผลจากการประเมินความเสี่ยงการรับสินบน ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัย คือ คือโอกาสเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบ กระบวนการหรือโครงการ

#### เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

#### ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการรับสินบน (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)

๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด Likelihood	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ

๑. งานอำนวยความสะดวก

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
๑.๑ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน					
๑	การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี (ปีละ ๒ ครั้ง)	-ข้าราชการตำรวจ นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ได้รับการ พิจารณาเลื่อนสูงขึ้น -ผู้บังคับบัญชาเรียกรับ ทรัพย์สินหรือรับสินบน	๓	๓	๙ (สูง)

		ค่าตอบแทนจากการ ดำเนินการ			
<b>๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน/ดำเนินการทางวินัย</b>					
๑	การตรวจสอบข้อเท็จจริง/ หรือการดำเนินการทาง วินัย	-ข้าราชการตำรวจผู้ถูกร ้องเรียนหรือดำเนินการ ทางวินัยนำสินบนหรือ ของขวัญ เสนอให้ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มี อำนาจเพื่อให้ได้รับการ ช่วยเหลือ -ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มี อำนาจ เรียกทรัพย์สิน /รับสินบนค่าตอบแทน จากการดำเนินการ	๓	๓	๙ (สูง)
<b>๑.๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาชน/คู่สัญญา/ นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ จนท. เพื่อให้ ได้รับสัญญาและ บริการที่รวดเร็ว -เจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบน/ค่าตอบแทน จากการดำเนินงาน	๓	๔	๑๒ (สูง)

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
<b>๑.๔ การออกไปสำคัญและต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว</b>					
๑	คนต่างด้าวขอออกไปสำคัญ และ/หรือต่ออายุใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว หรือ งานทะเบียนคนต่างด้าว อื่นๆ	-คนต่างด้าว/ผู้เกี่ยวข้อง นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ได้รับบริการที่ รวดเร็วขึ้น -เจ้าหน้าที่เรียกสินบน/ ค่าตอบแทนจากการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙ (สูง)

## ๒. งานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
<b>๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย</b>					
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐ สูงมาก
๒	การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่นการพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕ สูงมาก
๓	การบันทึกการจับกุมและนำตัวส่งพนักงานสอบสวน	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐ สูงมาก

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
๔	การตรวจสอบใบอนุญาตแรงงานต่างด้าวและนายจ้าง มีหรือไม่ และตรงกับตามงานหรือใบอนุญาตหรือไม่	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐ สูงมาก

### ๓. งานจราจร

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
<b>๓.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร</b>					

๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิดกฎหมายจรรยา	เจ้าหน้าที่เรียกและ/ หรือรับสินบนเพื่อแลก กับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ ได้รับโทษน้อยลง	๔	๔	๑๖ สูงมาก
---	--------------------------------------	--	---	---	--------------

#### ๔. งานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อ การรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
<b>๔.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายอาญา</b>					
๑	การจับกุมผู้กระทำความผิด ซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้งข้อกล่าวหา และ สิทธิของผู้ต้องหา ตามที่ กฎหมายกำหนด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/ หรือรับสินบนเพื่อแลก กับการไม่ถูกจับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ ได้รับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐ สูงมาก

๕. งานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	RiskScore
<b>๕.๑ การอำนวยความสะดวก</b>					
๑	การทำสำนวนในคดีอาญา คดีจราจร	-พนักงานสอบสวน เรียกและ/หรือรับ สินบนหรือทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ต้อง รับโทษหรือรับโทษ น้อยลง	๔	๕	๒๐ สูงมาก
๒	การยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราว	-พนักงานสอบสวน เรียกและ/หรือรับ สินบนหรือทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการ ดำเนินการที่เร็วขึ้น หรือการได้รับอนุมัติให้ ปล่อยตัว	๔	๒๐	๒๐ สูงมาก

## ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา จังหวัดนครราชสีมา

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่อยู่ใน **โซนสีแดง (Red Zone)** ของทุกสายงาน จะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ใน **โซนสีส้ม สีเหลือง** จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมิน ความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	<b>การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน</b>
<b>ดี</b>	การควบคุมมีความ <b>เข้มแข็ง</b> และดำเนินไปได้อย่าง <b>เหมาะสม</b> ซึ่งช่วยให้ <b>เกิดความมั่นใจ</b> ได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
<b>พอใช้</b>	การควบคุมยัง <b>ขาดประสิทธิภาพ</b> ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ <b>ควรมีการปรับปรุง</b> เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
<b>อ่อน</b>	การควบคุม <b>ไม่ได้มาตรฐาน</b> ที่ยอมรับได้เนื่องจาก <b>มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล</b> การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	อำนาจการ	<b>๑.๑ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน</b>						
		ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง (รอบ ๖ เดือน/๑๒ เดือน)	-ข้าราชการตำรวจนำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ได้รับการพิจารณา -ผู้บังคับบัญชาเรียกรับทรัพย์สินหรือรับสินบนค่าตอบแทนจากการดำเนินการ	๙ (สูง)	๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ๓.กำกับดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชาลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ. ๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต	๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๓. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งเรื่องทุจริต/รับสินบน ๕. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ทุกสัปดาห์  ทุกวัน  ทุกสัปดาห์  ทุกเดือน  ทุกเดือน	รอง สว.อก.  รอง สว.อก.  นายตำรวจผู้รับผิดชอบ  รอง สว.อก.  คณะกรรมการ

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----	-----	----------------------	---------------------------------	------------	---	---------------	----------	--------------

		<b>๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน/ดำเนินการทางวินัย</b>						
		การตรวจสอบข้อเท็จจริง/หรือการดำเนินการทางวินัย	-ข้าราชการตำรวจผู้ถูกร้องเรียนหรือดำเนินการทางวินัยนำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ-ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ เรียกรับทรัพย์สินหรือรับสินบน ค่าตอบแทนจากการดำเนินการ	<b>๑๒ (สูง)</b>	๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ๓.กำกับดูแล ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา ลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ. ๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต	๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๓. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งเรื่องทุจริต/รับสินบน ๕. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ทุกสัปดาห์	รอง สว.อก.
							ทุกวัน	รอง สว.อก.
							ทุกสัปดาห์	นายตำรวจผู้รับผิดชอบรอง สว.อก.
							ทุกเดือน	คณะ
							ทุกเดือน	กรรมการ

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<b>๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง</b>						
		กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาชน/คู่สัญญา/นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ จนท. เพื่อให้ได้	<b>๑๒ (สูง)</b>	๑.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)	๑. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติ	ทุกสัปดาห์	รอง สว.อก.

			สัญญาหรือรับบริการ บริการที่รวดเร็ว -เจ้าหน้าที่เรียก/รับ สินบน/ค่าตอบแทน จากการดำเนินงาน		จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ก้าข้บการปฏิบัติหน้าที่ของ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ๓. ก้ากับดูแล ตรวจสอบ การ ปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา ลดช่องว่างในการเรียก/รับ ผลประโยชน์ ๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้าง ความประพฤติและวินัย ตามนัย คำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ. ๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต	หน้าที้อย่างต่อเนื่อง ๒. ก้ากับ ดูแล การปฏิบัติงาน ตามสายการบังคับบัญชา เพื่อ ลดช่องว่างในการเรียกรับ ผลประโยชน์ ๓. ผู้บังคับบัญชากวดขันความ ประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุข ของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ แจ้งเรื่องทุจริต/รับสินบน ๕. คณะกรรมการรับเรื่อง ร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ทุกวัน ทุกสัปดาห์ ทุกเดือน ทุกเดือน	รอง สว.อก. นายตำรวจ ผู้รับผิดชอบ รอง สว.อก. คณะ กรรมการ
--	--	--	---	--	--	---	--	--

ที่	งาน	ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุม ความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<b>๑.๔ การออกไปสำคัญและต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว</b>						
		คนต่างด้าวขอออก ใบสำคัญและ/หรือ ต่อใบสำคัญ ประจำตัวคนต่าง ด้าว	-ประชาชน/ นายจ้าง นำสินบน หรือของขวัญ เสนอ ให้เจ้าหน้าที่เพื่อให้ ได้รับบริการที่ รวดเร็วขึ้น -เจ้าหน้าที่เรียก สินบน/ค่าตอบแทน	๙ (สูง)	๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการ ไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ก้าข้บการปฏิบัติหน้าที่ของ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ๓. ก้ากับดูแล ตรวจสอบ การ	๑. อบรม/ประชุมก้าข้บการ ปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตาม นโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติ หน้าที่อย่างต่อเนื่อง ๒. ก้ากับ ดูแล การปฏิบัติงาน ตามสายการบังคับบัญชา เพื่อ ลดช่องว่างในการเรียกรับ	ทุกสัปดาห์ ทุกวัน	รอง สว.อก. รอง สว.อก.

			จากการดำเนินงาน		<p>ปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา ลดช่องว่างในการเรียก/รับ ผลประโยชน์</p> <p>๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้าง ความประพฤติและวินัย ตามนัย คำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.</p> <p>๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต</p>	<p>ผลประโยชน์</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความ ประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุข ของผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ แจ้งเรื่องทุจริต/รับสินบน</p> <p>๕. คณะกรรมการรับเรื่อง ร้องเรียนสรุปผลรายเดือน</p>	<p>ทุกสัปดาห์</p> <p>ทุกเดือน</p> <p>ทุกเดือน</p>	<p>นายตำรวจ ผู้รับผิดชอบ รอง สว.อก.</p> <p>คณะ กรรมการ</p>
--	--	--	-----------------	--	---	---	---	--

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ป้องกันปราบปราม	<b>๒.๑ กระบวนการบังคับใช้กฎหมาย</b>						
		๑) การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒๐ สูงมาก	๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. ประชุม/ปล่อยแถวสายตรวจ กำชับการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับสินบนฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ทุกผลัด ตรวจ	รอง สว. ป.
		๒) การออกตรวจค้น เช่นการลักลอบเล่นการพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด	เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒๐ สูงมาก	๒. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติเมื่อเสร็จภารกิจ	๒. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ	ทุกผลัด ตรวจ	รอง สว. ป.
		๓) การบันทึกการจับกุมและนำตัวส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒๐ สูงมาก	๓. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่เรียนรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต	ทุกผลัด ตรวจ	รอง สว. ป.
		๔) การตรวจสอบใบอนุญาตแรงงานต่างด้าวและนายจ้าง มีหรือไม่ และตรงกับตามงานหรือใบอนุญาตหรือไม่	เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๒๐ สูงมาก	๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต ๕. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤดีและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต ๗. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.	๔. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๕. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ๖. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ทุกสัปดาห์	ผู้บังคับบัญชาที่มอบหมาย
ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	จรรยาจร	<b>๓.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยาจร</b>						
		๑. ตรวจพบการ	เจ้าหน้าที่เรียก	๑๖	๑. นโยบายต่อต้านการรับ	๑. อบรม ประชุม/ปล่อยแถว	ทุกผลัด	รอง สว.ป.

		กระทำความผิดกฎหมายจรรยาบรรณ	และ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	(สูงมาก)	สินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ๓. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM และการออกใบสั่งกับใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตรงกัน ๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต ๕. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๖. มีช่องทางแจ้งการทุจริต ๗. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.	สายตรวจ กำชับการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับสินบนฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. กำกับติดตามและกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ ๓. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM และการออกใบสั่งกับใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตรงกัน ๔. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต ๕. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๖. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ๗. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ตรวจ  ทุกผลัดตรวจ  ทุกวัน  ทุกผลัดตรวจ ทุกสัปดาห์  ทุกวัน  ทุกเดือน	รอง สวป.  รอง สวป.  รอง สวป.  ผู้บังคับบัญชาที่มอบหมาย  รอง สว.อก.  คณะกรรมาการ
ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	สืบสวน	๔.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายอาญา						
		การจับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งหน้าและตามหมายจับต้องแจ้งข้อกล่าวหา	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี	๒๐ สูงมาก	๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No	๑. ประชุม กำชับการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับสินบนฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		

	และสิทธิของผู้ต้องหา ตามที่กฎหมายกำหนด	หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง		Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่เรียก/รับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต ๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๕. มีช่องทางแจ้งการทุจริต ๖. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.	๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการทุจริต ๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ๕. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนสรุปผลรายเดือน		
--	--	--------------------------	--	---	--	--	--

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
๕	สอบสวน	<b>๕.๑ การอำนวยความสะดวก</b>							
		การทำสำนวนในคดีอาญา คดีจราจร	-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	๒๐ (สูงมาก)	๑. นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่เรียก	๑. ประชุม/อบรม/กำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับสินบนฯ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๒. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา ๓. ผู้บังคับบัญชาทบทวนความ	ทุกสัปดาห์	รอง สว. (สอบสวน)	
		การยื่นคำร้องขอ	-พนักงานสอบสวน	๒๐			ทุกวัน	-	
						ทุกสัปดาห์	ผู้บังคับ		

	ปล่อยตัวชั่วคราว	เรียกและ/หรือรับ สินบนหรือ ทรัพย์สินเพื่อแลก กับการดำเนินการที่ เร็วขึ้น หรือการ ได้รับอนุมัติให้ ปล่อยตัว	สูงมาก	รับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ป้องกันการทุจริต ๔. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความ ประพฤดีและวินัย ตามนัย คำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๕. มีช่องทางแจ้งการทุจริต ๖. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.	ประพฤดีและวินัย ดูแลทุกข์สุข ของผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ แจ้งเรื่องทุจริต/รับสินบน ๕. คณะกรรมการรับเรื่อง ร้องเรียนสรุปผลรายเดือน	ทุกวัน  ทุกเดือน	บัญชา  ทุกนาย  คณะ กรรมการ
--	------------------	--	--------	---	--	------------------------	---

พันตำรวจโท



(อุทัย เรืองทา)

สว.สภ.เมืองพลับพลา



## คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองพลา

ที่ ๕๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA ลงสู่ "สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา" เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วม และเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการความเสี่ยงการทุจริต การประเมิน คุณธรรม และ ความโปร่งใสในการการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: TA) ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพลา

### ๑. องค์ประกอบ

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑.๑ สารวัตร สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา                      | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๓ รองสารวัตรงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา          | เป็นกรรมการ       |
| ๑.๔ รองสารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเมืองพลา           | เป็นกรรมการ/      |

เลขานุการ

### ๒. อำนาจหน้าที่

๑) วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA ของสถานีตำรวจภูธรเมืองพลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒) การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และหาแนวทาง/มาตรการในการควบคุม ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรเมืองพลา

๓) ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต การรับสินบน ในทุกสายงาน

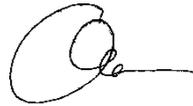
-๒-

๔) รongสารวัตรอำนวยการ รวบรวมผลการปฏิบัติ พร้อมภาพถ่าย รายงานให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจโท



(อุทัย เรืองทา)

สว.สภ.เมืองพลับพลา

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA)  
ของ สถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.ท.อุทัย เรืองทา สว.สภ.เมืองพลับพลา ประชุม คณะกรรมการดำเนินการในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) คำสั่ง สภ.เมืองพลับพลา ที่ ๕๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้อง ศปก สภ.เมืองพลับพลา เพื่อ

- ๑) วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒) การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และกำหนดมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรเมืองพลับพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต การรับสินบน ในทุกสายงาน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจโท



( อุทัย เรืองทา )

สว.สภ.เมืองพลับพลา